

#2 - DÉCEMBRE 2017

# LE NETWORKER

Le magazine du marketing relationnel



5,95€



# L'importance du **BRAINSTORMING**



Tout le monde dans sa vie a eu recours au « brainstorming » autrement dit, en bon français, au remue-méninges...

En effet, que ce soit à titre personnel ou bien pour son activité professionnelle, nous avons tous laissé libre cours à la dérive de notre esprit, de nos idées ! Pour certains, c'est un art qu'il faut maîtriser mais pour d'autres c'est juste une perte de temps et une façon de brasser de l'air !

Quoiqu'il en soit, aucune entreprise ne peut fonctionner sans idées et sans avoir l'idée de départ ; que vous soyez freelance, startuper, indépendant, entrepreneur, porteur de projet ou patron d'une entreprise, vous devez avoir recours à la technique du brainstorm, même si elle a ses détracteurs - et je serai tentée de dire surtout si elle est décriée ;-)

À notre époque, où tout va plus vite, où les outils sont de plus en plus présents dans nos vies, c'est l'esprit agile qui permet d'avancer alors il ne faut pas hésiter à sortir du cadre.

Votre business dépend en effet de votre faculté à produire des idées et à les mettre en application. Si vous faites toujours les mêmes choses, vous aurez toujours les mêmes résultats et vous n'avancerez pas.

Forcément, je ne vais pas vous présenter le brainstorming comme une technique à suivre dans les règles de l'art mais vous donner à réfléchir pour mettre en place votre propre méthode afin de générer des idées brillantes, oui, oui, je dis bien brillantes ;-)

Et après ça, au boulot pour la mise en application et la réussite de votre business !

## Comment s'organiser ou plutôt se désorganiser

Vous êtes dans les « starting-blocks », vous voulez passer à l'action parce que c'est bien de cela qu'il s'agit, alors nous allons oublier la technique formalisée de création, passer au « TOTB » et trouver d'autres angles d'attaque, d'autres points de vue !

Ah bon, vous ne savez pas ce que veut dire « TOTB » ?!

Allez je suis sympa, Think Out of The Box, c'est à dire penser en dehors de la boîte ;-). Oui, vous pouvez tout à fait imaginer le petit diable qui bondit...

## L'idée

Pour commencer, choisissez votre sujet.

Que vous travailliez seul ou avec une équipe, l'idée générale de la méthode reste la même ; c'est la récolte d'idées nombreuses et originales.

Oublier toute forme de jugement et se laisser aller, pour que la recherche soit la plus étendue possible, est le point de départ, sans critique, avec bienveillance pour rebondir sur les idées exprimées et surtout sans vouloir imposer les siennes.

La communication, verbale et non verbale, doit être le maître-mot.

Lâchez-vous, toutes les suggestions absurdes et fantaisistes sont les bienvenues, dans un premier temps, afin de faire naître une dy-

namique.

Soyez-vous et n'ayez pas peur de lancer des idées car plusieurs cerveaux valent mieux qu'un.

Pour aller plus loin, vous pouvez même développer votre schizophrénie en « brainstormant » avec vous-même, comme ça vos idées les plus farfelues pourront sortir :-)

Eh oui, faire son job sérieusement sans se prendre au sérieux peut être le point de départ de la réussite et ça permet de débrider sa créativité.

Bref, vous cadrez l'idée de départ et posez un objectif clair avant de passer au vif du sujet !

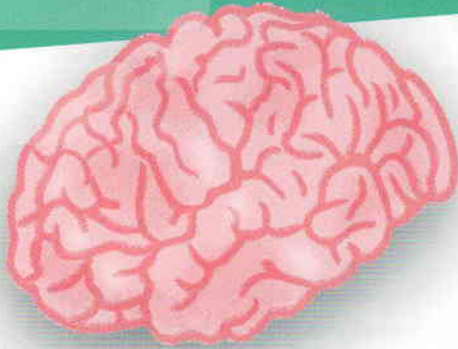
## À quoi ça sert ?

Vous avez lu jusque-là, alors vous l'avez déjà compris, le brainstorming sert à produire un maximum d'idées, oui OK mais des idées pour quoi ?

Cela peut être une source d'inspiration, un moyen de résoudre un problème, et peut vous permettre de renforcer les liens dans une équipe.

La fonction ludique de l'exercice permet de garantir la cohésion au sein d'un groupe : les points d'intérêt





communs ressortent, les gens se découvrent...

Ça peut vous éclairer pour prendre une décision, le champ des possibles est large et presque sans limites. Le fait de se laisser aller, permet ainsi de hiérarchiser l'importance donnée aux choses.

Ne dit-on pas que du chaos naît l'ordre...?!

Les bénéfices collatéraux sont nombreux et le partage permet souvent de rester motivé sur la longueur, de créer des contacts en gardant toujours en tête l'objectif de départ.

## Qui est concerné ?

La réponse est simple : tout le monde peut « brainstormer », le tout est d'en avoir envie ; cela permet de produire du « jus de cerveau ».

Alors seul ou à plusieurs il ne faut pas hésiter à en user et en abuser à partir du moment où le résultat est là ; c'est une étape essentielle à chaque développement tant personnel que professionnel.

Les groupes d'entrepreneurs se regroupent de plus en plus en réseau et ce n'est pas pour rien ; chacun y trouve ce qu'il vient chercher et le fait de se rencontrer fait naître l'audace créative nécessaire pour passer à l'action alors qu'on tergiverse depuis longtemps.

Des personnes éloignées culturellement

peuvent, dans ce libre échange apprendre à se connaître, se conseiller et s'apprécier dès lors que le débat d'idées est ouvert et respectueux.

Même les personnes éloignées géographiquement peuvent se laisser prendre au jeu avec les outils de communication mis à leur disposition.

Si les espaces de coworking connaissent un tel succès ce n'est pas non plus le fruit du hasard ; les solitaires du travail peuvent y faire des rencontres, partager leurs valeurs et échanger pour trouver de nouvelles idées, mettre en place des projets... Maintenant ceux qui n'ont aucun objectif en vue ne construiront rien de concret !

## Pourquoi est-ce utile ?

La créativité d'un groupe d'individus est bien supérieure à la somme des créativité de chacun des individus même si le « jus de neurones » peut se produire en solo.

Les stratégies s'affinent et votre esprit devient moins brouillon, vous mettez de l'ordre dans votre tête et les idées s'organisent.

Faire travailler ses méninges - en plus d'être bon pour l'intellect - permet de comprendre certaines choses ou de résoudre un problème.

Certaines choses vont sans dire mais beaucoup mieux en les disant et le fait d'exprimer ses pensées permet de formaliser et au final d'énoncer clairement ce qu'on veut.

Dans le cas d'une équipe au sein d'une entreprise, l'échange permanent est incontournable pour que la

créativité s'améliore.

Les collaborateurs s'impliquent sans pareille et se sentent valorisés par la confiance qui leur est témoignée. L'intégration des nouveaux venus est aussi facilitée dès lors qu'on leur permet de participer à ce qui pourrait se comparer à une réunion de fonctionnement.

Les nouveaux projets rencontrent plus facilement l'enthousiasme et comme c'est contagieux le succès arrive plus rapidement.

L'innovation et les nouveaux concepts, vous pensez qu'ils sont nés comment ?!

## Quand est-ce profitable ?

L'esprit peut battre la campagne n'importe quand mais il faut, a minima, se recentrer un peu pour en tirer profit et savoir à quel moment actionner la machine à « jus de cerveau ».

Donc n'importe quand oui, mais quand les idées arrivent, il faut les utiliser et les creuser pour gagner en efficacité, lancer un nouveau produit, faire adhérer à un projet ou mieux vendre.

La recherche d'idées est presque comme un sportif qu'il faut coacher, analyser ou défier. Se mettre en situation d'entraînement est le postulat de départ, plus on s'entraîne, plus les choses deviennent faciles.

Quand vous devez courir un marathon il ne sert à rien de faire du parachute ! Pour le brainstorming c'est pareil, vous devez vous orienter dans la bonne direction et donc partir sur la piste de vos idées suivant les critères retenus et déterminés.

Au fur et à mesure de vos progrès, vous voyez se dessiner votre ligne directrice : si vous organisez une réunion de vente par exemple, votre flot



d'idées doit s'orienter sur la meilleure façon de mettre un produit en valeur, de trouver plus de revendeurs, de faire en sorte que vos ventes se multiplient. Pour que le brainstorming fonctionne réellement, rien de tel que de se poser les bonnes questions, par exemple mettre en place une nouvelle stratégie, perfectionner votre technique de vente, etc. et nous en revenons toujours à l'objectif à atteindre.

## Comment l'organiser ?

Plusieurs pistes peuvent être envisagées en fonction du nombre de personnes et de la solution à trouver... Commencez tout d'abord par réfléchir à différents moments de la journée ; l'angle est souvent différent au saut du lit ou au moment de l'apéro ;-)

Quoi qu'il en soit renseignez-vous, lisez des revues, des livres sur le sujet que vous avez en tête et digérez les informations.

Libérez votre cerveau de toutes pollutions extérieures, des contraintes du quotidien qui, souvent, vous empêchent de trouver des solutions très simples et évidentes. La tête dans le guidon, on ne voit plus rien !

Pensez de manière positive vous permettra également de transformer l'impossible en « comment contourner l'obstacle et tout rendre réalisable ». La discussion informelle est la base d'un bon brainstorming. Alors n'hésitez plus ! Discutez avec vos proches, vos voisins, engagez la conversation dès que l'opportunité se présente, prenez l'avis de vos clients.

Écoutez de manière active ce que les autres vous disent pour mieux vous en imprégner et vous en inspirer, vous en servir même. N'hésitez pas non plus à passer à

autre chose, pour laisser votre esprit vagabonder et trouver des solutions. Prendre son temps et laisser les idées mûrir peut être une autre approche...

Vous pouvez également jouer avec des post-it de couleur, seul ou à plusieurs, pour faire une espèce de cadavre exquis, ce jeu d'un autre temps qui donnait lieu à de bons fous rires ; le principe est le même, chacun note une idée avant de passer le papier à son voisin qui devra l'améliorer. Il vous sera facile par la suite de compiler voire de trier les idées communes.

Pourquoi ne pas envisager d'écrire sur les murs ? Non, je ne vous dis pas de ruiner votre intérieur ou vos bureaux, mais plutôt de prévoir de grandes feuilles qui permettront à chacun de laisser libre cours à sa créativité, de faire des schémas et pourquoi pas des dessins ; ne dit-on pas de ces derniers qu'ils valent mieux qu'un long discours ?!

Mais, même si c'est un moment sympa et plutôt informel, une règle s'impose, c'est la limite de temps ; en effet celle-ci est indispensable pour border la recherche d'idées et garder en tête l'objectif de départ.

Et faites en sorte que tous les participants jouent le jeu ! Le risque majeur est que les participants n'arrivent pas à passer outre leur auto-censure ! N'hésitez pas à montrer l'exemple en lançant une ou deux idées folles ;-)

## Où s'installer ?

Si vous êtes seul, j'ai envie de vous dire : laissez vous porter par vos pas ! Allez vous promener au bord de la mer, pour les chanceux qui sont à proximité, faites-vous faire un massage et laissez votre esprit battre la campagne, caressez votre chat si vous en avez un...

Vous voyez les possibilités ne manquent pas pour créer une bulle pour mieux réfléchir. C'est la même chose à plusieurs, il suffit d'un peu d'imagination et plus vous vous prêterez au jeu, plus vous trouverez de nouvelles sources de créativité !

Le positif attire le positif alors pensez aussi aux couleurs qui vous plaisent et vous inspirent, testez une nouvelle disposition de meubles pour vos réunions, des chaises et des tables hautes pour être moins conventionnel, des canapés. Encouragez les initiatives de ceux qui veulent vous donner un coup de main, à plusieurs on va plus loin dans la démarche.

Pourquoi croyez-vous que des séminaires ou autres incentives sont mis en place dans les sociétés ? Ce n'est ni plus ni moins qu'une autre forme de brainstorming, une autre façon de faire du « TOTB » !

Le lieu que vous choisirez sera le bon à partir du moment où vous déciderez qu'il le soit.

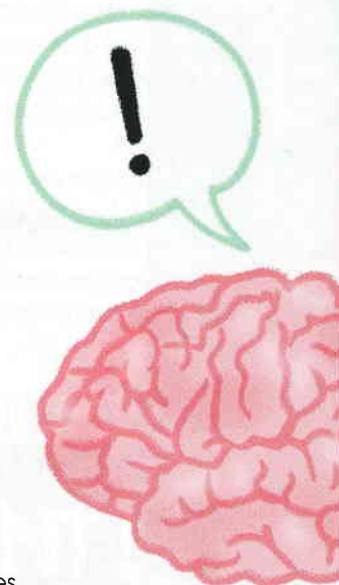
Encore une fois sortez du cadre si vous voulez trouver une nouvelle façon de faire et avoir de nouvelles pistes de succès.

## Ne pas oublier le debriefing !

C'est le moment crucial, celui pour lequel tout a été fait !

Le temps imparti à ce remue-méninges touche à sa fin et il va falloir regrouper les idées et sélectionner les meilleures.

C'est le moment de recentrer le débat sur la recherche sinon tout ce travail n'aura servi à rien ; repensez au ma-





rathonien et à son entraînement, si la ligne d'arrivée n'est pas franchie, l'objectif n'est pas atteint !

Une fois les idées regroupées par priorité, il faut les transformer en solutions réalistes et réalisables. Il va à présent falloir détailler le plan d'action à mettre en place et passer aux choses sérieuses dans tous les sens du terme.

Tout d'abord il faut faire un point avec toute l'équipe si c'était dans un cadre professionnel, avec vos proches si vous les avez sollicités, avec vos clients si c'était dans le cadre d'un projet pour eux. En résumé, faites un point avec les participants en prenant bien soin de les remercier et de valoriser toutes les interventions.

Ce bilan vous a permis de mettre en exergue des pistes d'amélioration et là il n'est plus question d'improvisation.

## De la rigueur

Vous êtes à l'origine du brainstorming et vous devez vous comporter en véritable leader.

Vous devez tout noter, en commençant par les étapes suivies avant d'arriver à un résultat, l'avancement de votre projet, et surtout il s'agit de faire un compte-rendu le plus précis qui soit.

Lorsque cela vous est possible, il est de bon ton de faire un mémo sur les points-clés à tous les participants ; ils vous en seront reconnaissants et se sentiront importants

## Un rappel de l'objectif

Vous pouvez prendre le temps de reformuler les enjeux de cette séance de brainstorming avec bienveillance car en général tout le monde joue le jeu sans savoir au départ si ce sera une réussite ou un échec.

N'hésitez pas à rappeler l'importance à vos yeux de ce genre d'exercice et que c'est dans l'intérêt général que vous le faites: meilleure stratégie, meilleure idée de lancement, meilleure vente...

## La valorisation

N'hésitez non plus pas à exposer les faits et à féliciter chacun pour sa participation.

Mettez en évidence la nouveauté des idées et la quantité des pistes à suivre. Parlez de la qualité des idées, de leur variété et de la façon de les mener à leur terme.

Enfin remercier tout le monde d'avoir joué le jeu, c'est vraiment important si vous voulez retenir cette expérience enrichissante.

## Le passage à l'action

À l'issue de ce moment volontairement un peu fou, c'est le moment de réaliser le plan pour la suite des événements.

Le travail peut commencer... Mais pas tout de suite c'est le moment de la détente et pour quoi pas, de prendre un verre tranquillement pour continuer les échanges :-)

**Sabine-Rose**  
**Aronsfrau-Moreau**  
06 16 23 47 75  
[www.maaars.fr](http://www.maaars.fr)

MAAARS

